

Bitte zurücksenden an: | Please return to:

MESSE BREMEN & ÖVB-Arena  
WFB Wirtschaftsförderung Bremen GmbH  
Findorffstr. 101  
28215 Bremen

**Fax: +49 (0) 421.3505 15 471**

**Ansprechpartner | Contact:**

Team Logistik  
Tel./Ph.: +49 (0) 421.4899 73 420  
E-Mail: fairs.bremen@dbschenker.com

**Rücksendetermin | Deadline:**

**26. Juli 2017**

**SPEDITIONSLEISTUNGEN | FORWARDING SERVICES**

Bitte unterbreiten Sie uns ein **Angebot** für die nachfolgend gekennzeichneten Leistungen:

Please submit an **offer** for the following marked services:

**Hintransport via**

- Lkw
- Seefracht
- Luftfracht

**Abgangsort**

**Freight by**

- truck
- ship
- air

**Pick up adress**

**Eingangshandling**

- Entladung Ihrer Sendung, Überlagernahme und Zustellung am Messestand \_\_\_\_\_

**Datum u. Zeit**

**Inbound**

- unloading truck, storage and delivery to and delivery to booth \_\_\_\_\_

**date & time**

**Importzollformalitäten**

- Definitive Einfuhr
- Temporäre Einfuhr
- CARNET-ATA

Nr.: \_\_\_\_\_

**Custom purpose**

- final import
- temporary import
- CARNET-ATA

Nr.: \_\_\_\_\_

**Messeplatzservice**

- Gabelstapler bis 3 t
  - Entladung \_\_\_\_\_
  - Standarbeiten \_\_\_\_\_
  - Beladung \_\_\_\_\_
- Transportarbeiter
  - Anzahl \_\_\_\_\_
- Hubwagen
  - Lang / kurz \_\_\_\_\_
- Leergutlagerung
  - Volumen (ca.) \_\_\_\_\_ m<sup>3</sup>
- Vollgutlagerung
  - Volumen (ca.) \_\_\_\_\_ m<sup>3</sup>

**Datum u. Zeit**

**Onsite service**

- forklift up to 3 ton
  - unloading \_\_\_\_\_
  - stand building \_\_\_\_\_
  - reloading \_\_\_\_\_
- labour
  - quantity \_\_\_\_\_
- pallet truck
  - short / long \_\_\_\_\_
- storage of empties
  - volume (approx.) \_\_\_\_\_ m<sup>3</sup>
- storage of goods
  - volume (approx.) \_\_\_\_\_ m<sup>3</sup>

**date & time**

**Ausgangshandling**

- Übernahme Ihrer Sendung am Stand, Lagerung und Verladung auf Lkw \_\_\_\_\_

**Datum u. Zeit**

**Outbound**

- collection on booth, storage and loading, on truck \_\_\_\_\_

**date & time**

**Rücktransport via**

- Lkw
- Seefracht
- Luftfracht

**Empfangsort**

**Return freight by**

- truck
- ship
- air

**delivery adress**

**Weitere Leistungen:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Additional service:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Sendungsdaten	L / B / H cm	Gewicht kg	shipme	L / B / H cms	weight kgs

Aussteller   Exhibitor:	Ansprechpartner   Contact:	Halle & Stand-Nr   Hall & Stand N°
Telefon & E-Mail Adresse   Telephone & email address:		Firmenstempel, Unterschrift Company stamp, Signature
Rechnungsempfänger   Invoice address:		
Steuernummer   Int. VAT identification no.:	Bestellnummer Rechnungsempf.   Order number recipient:	Ort, Datum   Place, Date
Straße   Street:	PLZ & Ort   Postal Code & City:	

**BEDINUNGEN FÜR SPEDITIONSLEISTUNGEN | GENERAL TERMS FOR FORWARDING SERVICES**

Lieferzeiten	späteste Ankunft vor Messebeginn:	deadlines	latest arrival before move in period:
	LKW-Stückgut 3 Werktage Luffracht und Dokumente 3 Werktage Seefracht Container / LCL 7 Werktage Dokumente 7 Werktage komplette LKW-Lieferungen -> nach Absprache		General cargo 3 days Airfreight and documents 3 days Seafreight full container / LCL 7 days Documents 7 days Complete trucks -> upon request
Dokumente	Proforma- Rechnung / Packliste 5-fach adressiert an: Name des Ausstellers c/o 'Name der Messe' Halle ..... Stand .....	Documents	Proforma invoice / packing list / 5 – fold addressed to: Name of exhibitor c/o "Name of Exhibition" Hall ..... Booth No .....
	Original Frachtbrief adressiert an: Name des Ausstellers c/o Schenker Deutschland AG DB Schenkerfairs Von-Thünen-Str. 14 28307 BREMEN Notify – wie oben		Original B/L or AWB addressed to: Name of Exhibitor c/o Schenker Deutschland AG DB Schenkerfairs Von-Thünen-Str. 14 28307 BREMEN / Germany Notify – as below
Markierung der Packstücke	Name des Ausstellers c/o "Name der Veranstaltung" Halle ..... Stand Nr..... Maße / Gewicht Packstück Nr. von (z.B.: 1/3 bis 3/3)	Marking of packages	Name of Exhibitor c/o "Name of Exhibition" Hall ..... Booth No..... Measurements / weight Package No. of (as sample: 1/3 up to 3/3)

§1 Die MESSE BREMEN hat Schenker Deutschland AG, Bremen, das alleinige Speditionsrecht für den Messeplatz Bremen übertragen.

Der Einsatz von Gabelstaplern, Kränen, etc. ist nur über den offiziellen Messe-Spediteur, Schenker Deutschland AG, Bremen, gestattet.

§2 Schenker Deutschland AG arbeitet ausschließlich aufgrund der Allgemeinen Deutschen Spediteurbedingungen (ADSp) jeweils neueste Fassung. Bei Schwergutaufträgen arbeiten wir auf Basis der Allgemeinen Geschäftsbedingungen der Bundesfachgruppe Schwertransporte und Kranarbeiten (BSK). Ergänzend gelten die Bestimmungen dieses Verzeichnisses, sowie die Allgemeinen Teilnahmebedingungen und die Technischen Richtlinien der MESSE BREMEN, die deren Servicemappe beigefügt sind.

Alle Bestimmungen liegen aus und können im Büro des Messespediteurs eingesehen werden.

Die Haftung des Messe-Spediteurs endet mit dem Abstellen des Messegutes am Stand des Ausstellers, auch dann, wenn der Aussteller oder dessen Beauftragter noch nicht anwesend ist. Beim Rücktransport beginnt dieselbe erst mit der Abholung am Stand, auch dann, wenn die Versandpapiere schon vorher im Büro des Messe-Spediteurs abgegeben wurden.

§3 Die Aufbewahrung des Leergutes für die Dauer der Veranstaltung sowie der rechtzeitige Abtransport zum Abbau wird ebenfalls durch Schenker übernommen. Befindet sich Leergut unmittelbar vor der Eröffnung einer Veranstaltung noch in den Messehallen, so kann es von dem Vertragsspediteur aufgrund einer Weisung des Veranstalters abtransportiert werden.

Leergut wird nur auf besonderen schriftlichen Antrag von dem Messe-Spediteur versichert. Als Leergut können nur tatsächlich leere Packstücke bezeichnet werden. Für etwaigen Inhalt wird keine Haftung übernommen. Eine geordnete und schnelle Rücklieferung nach Schluss der Veranstaltung kann nur sichergestellt werden, wenn die Leergüter vom Aussteller verschlossen, bzw. verschnürt und mit Namen, Hallen- und Stand-Bezeichnung versehen dem Vertragsspediteur zur Abholung übergeben werden.

§4 Bestimmungen für den Rücktransport müssen schriftlich im Büro der Schenker Deutschland AG auf dem Messegelände abgegeben werden.

§5 Alle Entgelte sind Nettopreise, neben denen die Umsatzsteuer (Mehrwertsteuer) in der jeweils gesetzlich festgesetzten Höhe ausgewiesen wird und zu entrichten ist. Wenn dem Messe-Spediteur ein Internationaler Frachtbrief im Original und Ihre Umsatzsteuer-Identifikationsnummer vorliegt, sind die Punkte: Zustellung und Abholung zum/ vom Stand, Zollabwicklung und Leergutlagerung umsatzsteuerfrei. Alle anderen Posten sind mehrwertsteuerpflichtig.

§6 Reklamationen jeglicher Art müssen unmittelbar nach Erhalt der Güter schriftlich im Büro des Vertragsspediteurs eingereicht werden.

§1 MESSE BREMEN has appointed Schenker Deutschland AG, Bremen, as the sole authorized Exhibition Forwarder at the Exhibition Ground, Bremen. Forklift trucks, Cranes and other Heavy Lifting Equipment may only be used through the services of Schenker Deutschland AG, Bremen.

§2 All and any activities of Schenker Deutschland AG in the course of business, whether gratuitous or not are undertaken subject to the latest edition of the German Forwarders' Standard Terms and Conditions (ADSp). The Bundesfachgruppe Schwertransporte und Kranarbeiten (BSK) terms and conditions are the basis for heavyload order. In addition the Terms of this List of Charges as well as the General Terms and Conditions of MESSE BREMEN are applicable as laid out in their Service Manual. All Terms are laid out and can be examined in the Exhibition Forwarders' office on site.

The liability of the Exhibition Forwarder ceases with the delivery of the exhibition items to the exhibitor's stand, regardless of whether the exhibitor or his representative is present. For return transport the liability begins with the collection of the goods from the stand even if the dispatch documents have already been delivered to the Exhibition Forwarder's office.

§3 Schenker Deutschland AG will arrange for storage of empty packing material during the exhibition as well as their return in time for stand dismantling. If there are Empties still in the halls just prior to the opening of an event, the Exhibition Forwarder is authorized to remove them upon the organizer's request. Empty packing materials will be insured by the Exhibition Forwarder only upon specific written order. Only empty packaging materials can be regarded as "Empties". No liability will be accepted for possible contents. A smooth and rapid redelivery after the closing of an event can only be made if the Empties were handed over to the Exhibition Forwarder in an orderly packed condition (i.e. cases, crates, and cardboard boxes must be closed, all loose pieces must be tied up) and clearly marked with the exhibitor's name, hall and booth number.

§4 Return shipping instructions must be given in writing at the office of Schenker Deutschland AG on the Exhibition Ground.

§5 All Rates shown in this List of Charges are Net Rates. The German VAT, as applicable, will be added and shown separately on the invoices. Provided we have the original international Waybill and your ID No. in our files, the items: Standdelivery In- and Outbound, Customs Handling and Empties are VAT-free. On all other items the German VAT will apply.

§6 All Claims must be reported to the Exhibition Forwarder's office in writing immediately upon receipt of the exhibition goods.

**SPEDITIONSLEISTUNGEN | FORWARDING SERVICES**



**SCHENKER FAIRS & EXHIBITIONS  
COMBINED COMMERCIAL INVOICE / PACKING LIST**

<b>CONSIGNOR:</b>	<b>CONSIGNEE:</b>
	<b>NOTIFY:</b> Exhibitor Name: _____ Booth: _____ Hall: _____ On site contact: _____ Phone: + _____ Venue: Messe Bremen
Terms of Delivery: PREPAID	License: _____ VAT No.: _____
<b>TOTAL PIECES:</b>	<b>TOTAL WEIGHT:</b>
	<b>TOTAL CBM:</b>
	<b>CARNET - ATA:</b> _____

*A: RE-EXPORT		B: DISPOSED OF/CONSUMED		C: GIVEN AWAY		
CASE NO.:	DIMENSIONS L X W X H (IN CMS)	WEIGHT (IN KGS)	DESCRIPTION OF GOODS (IN ENGLISH)	QUANTITY	CIF VALUE & CURRENCY	REMARKS*
	GROSS	NET		Unit Value	Total Value	A   B   C
					<b>Final Amount:</b>	
					0,00 €	

The invoiced goods are of \_\_\_\_\_ origin and intended for display purposes only at exhibition site.  
 We certify that the information given above is true and correct and represent fair market value for the items described herein.

Signature: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_  
 Company Stamp/Name & Title of Signatory \_\_\_\_\_

**ALLGEMEINE INFORMATIONEN TRANSPORT | GENERAL TERMS OF TRANSPORT**

Um Fehlleitungen zu vermeiden, bitten wir um genaue Beachtung der Adressierungsvorschriften mit Angabe der Hallen-, Stand- oder Freigelände-Nr. sowie um rechtzeitige Avisierung.

**Versand zur Messe:****LKW-Fracht:****Vor der offiziellen Aufbauzeit:**

Name des Ausstellers  
c/o Schenker Deutschland AG  
DB Schenkerfairs  
Von-Thünen-Str. 14  
28307 BREMEN

**Nur** **während der Auf- bzw. Abbauzeit**  
MESSE BREMEN / Veranstaltungsname  
Aussteller / Ansprechpartner  
Halle und Standnummer  
Tor E  
Hollerallee 99  
28215 Bremen

**Auf- und Abbau:**

Bitte bestellen Sie Geräte und/oder Transportarbeiter rechtzeitig vor der Messe, bzw. bei Bedarf im Messebüro/Speditionsbüro.

**Leergut:**

Verpackungsmaterial und Leergut, das während der Ausstellung gelagert werden muss, bitten wir rechtzeitig telefonisch anzumelden (Formular E1).

**Rücktransport:**

Aufträge für den Rücktransport bitten wir schriftlich bis spätestens einen Tag vor Ausstellungsende im Speditionsbüro/Messebüro auf dem Messegelände abzugeben. Wir werden uns gestatten, Sie in dieser Angelegenheit während der Ausstellung an Ihrem Stand aufzusuchen.

*To ensure the shipment goes straight to its destination, please follow the instructions for addressing the goods and indicate the hall, stand or open-air site number. It is important to give notification of dispatch in good time.*

**Shipment to the fair:****Road freight:****before the official construction period**

Exhibitor  
c/o Schenker Deutschland AG  
DB Schenkerfairs  
Von-Thünen-Str. 14  
28307 BREMEN

**Only during construction/dismantling periods**

MESSE BREMEN / Fair  
Exhibitor / Contact  
Hall and stand-No.  
Tor E  
Hollerallee 99  
28215 Bremen

**Construction and Dismantling:**

*Order equipment and/or transport workers in good time before the fair starts or when required in the exhibition office/forwarding office.*

**Empty containers:**

*Inform us in good time if you have any packaging or empty containers that are to be stored during the exhibition period (order form E1).*

**Return Transport:**

*The order for the return transport must be made in writing and handed to our exhibition office/ forwarding office at the latest one day before the end of the exhibition. We will come to your stand during the exhibition to clarify return transport.*